



ГОЛОВАНІВСЬКА РАЙОННА РАДА

ДЕВ'ЯТНАДЦЯТА СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від 02 лютого 2018 року

№ 269

сmt. Голованівськ

Про затвердження Положення про порядок використання шкільних автобусів

Керуючись частиною 2 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою подальшого врегулювання питання організації перевезень до місць навчання і додому учнів і педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів шкільними автобусами, відповідно до статті 14 Закону України «Про освіту», статті 21 Закону України «Про загальну середню освіту», керуючись законами України «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт», Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 року № 176, Державною цільовою соціальною програмою «Шкільний автобус», затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 16 січня 2003 року № 31,

районна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок використання шкільних автобусів (додається).
2. Районній державній адміністрації забезпечити дотримання Положення про порядок використання шкільних автобусів в повному обсязі.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, фінансів, управління комунальною власністю та соціально-економічного розвитку.

Голова районної ради

Б. Кучмій

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Голованівської
районної ради
від 02 лютого 2018 року
№ 269

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ ШКІЛЬНИХ АВТОБУСІВ

I. Загальні положення

Це Положення визначає порядок використання шкільних автобусів, що є спільною власністю територіальних громад сіл та селищ Голованівського району та знаходяться на балансі начальних закладів.

Положення розроблено відповідно до Конституції України, законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт» та Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18.02.1997 року № 176.

II. Організація перевезень

2.1. Організація перевезень дітей та педагогічних працівників шкільними автобусами здійснюється у відповідності з діючими нормативно-правовими актами України із забезпеченням безпеки дорожнього руху, перевезень пасажирів автобусами.

Фінансування організації перевезень шкільними автобусами здійснюється за рахунок коштів районного бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

2.2. Шкільний автобус є спеціальним транспортним засобом для регулярних перевезень, що здійснюються за встановленим маршрутом і розкладом, з посадкою і висадкою учнів і педагогів на передбачених маршрутом зупинках, а також для:

- організації екскурсійних поїздок;
- здійснення нерегулярних перевезень учнів та педагогічних працівників до місць проведення позакласних і позашкільних, районних, зональних та обласних виховних, культурно-масових заходів і спортивних змагань;
- забезпечення участі учасників навчально-виховного процесу в нарадах, семінарах, конференціях, інших заходах районного та обласного рівнів;
- організації підвезення учасників зовнішнього незалежного оцінювання до пунктів тестування і в зворотному напрямку.

2.3. Схеми маршрутів шкільних автобусів розробляються керівником закладу загальної середньої освіти та затверджуються відділом освіти, молоді та спорту Голованівської райдержадміністрації.

2.4. Використання шкільних автобусів для здійснення нерегулярних перевезень забезпечується необхідною документацією (маршрутний лист, наказ по установі, яка використовує автобус, список осіб, які перевозяться, погодження з Голованівським відділом поліції) у відповідності з діючими нормативно-правовими актами України та погоджується начальником відділу освіти, молоді та спорту райдержадміністрації.

2.5. Дозволяється передача шкільних автобусів у користування на договірних засадах та надання послуг з перевезення бюджетним установам Голованівського району.

III. Обов'язки керівника закладу загальної середньої освіти

Керівник закладу загальної середньої освіти:

- відповідним наказом визначає відповідального за організацію перевезень і супроводжуючого з числа працівників закладу освіти, організовує їх своєчасний інструктаж і навчання;
- інформує батьків дітей або осіб, що їх замінюють, про умови організації перевезень за маршрутом шкільного автобуса;
- затверджує наказом списки учнів, які перевозяться, із зазначенням пунктів посадки і висадки у відповідності з паспортом маршруту;
- забезпечує проходження шкільним автобусом передрейсового та післярейсового технічного огляду;
- забезпечує проходження водієм шкільного автобуса передрейсового та післярейсового медичного огляду;
- визначає місця стоянки автобуса;
- забезпечує навчання водія шкільного автобуса з питань безпеки дорожнього руху, проведення інструктажів з питань охорони праці;
- здійснює інші повноваження, необхідні для забезпечення дотримання вимог законодавства при здійсненні перевезень учнів та педагогічних працівників шкільними автобусами.

IV. Контроль за порядком використання шкільних автобусів

Контроль за цільовим використанням шкільних автобусів, за дотриманням вимог чинного законодавства щодо організації перевезень учнів та педагогічних працівників шкільними автобусами здійснює начальник відділу освіти, молоді та спорту Голованівської райдержадміністрації.